



7./8.12.



7./8.12.



6.12.



9.12.



Referenten-Briefing 2010

21. Juli 2010

Referenten-Briefing zum 10. Jahreskongress des itsmf Deutschland e.V

„ITSM - FIT für Innovation“

Sehr geehrte Referentin,
sehr geehrter Referent,

wir freuen uns über Ihre Zusage, als Referent/in auf dem 10. itSMF-Jahreskongress „ITSM - FIT für Innovation“ einen Vortrag zu halten. In diesem Briefing haben wir alle für Sie relevanten Details zusammengefasst. Bitte lesen Sie das Briefing aufmerksam durch und senden uns die letzte Seite ausgefüllt und unterschrieben zurück.

Vielen Dank!

Veranstaltungseckdaten

Der 10. itsMF-Jahreskongress ist eine zweitägige Veranstaltung mit begleitender Ausstellung und Fachvorträgen am 7. und 8. Dezember 2010 sowie einem Pre-Workshop-Tag am 6. Dezember 2010 und einem Post-Workshop-Tag am 9. Dezember 2010.

Veranstaltungsort

darmstadtium
wissenschaft / kongresse
Schlossgraben 1
64283 Darmstadt

Kongressteilnahme

Für die ReferentInnen und ModeratorInnen ist die Teilnahme am itSMF-Jahreskongress (07. und 08. Dezember 2010) kostenfrei. Bitte beachten Sie, dass bei mehr als einem Referenten/einer Referentin für die weiteren Personen eine Kongressanmeldung erforderlich ist. Bitte nehmen Sie die Anmeldung vor dem 30.09.2010 vor. Damit ist gewährleistet, dass Sie Mitgliederrabatt (20%) und Frühbucherbonus (10%) auf die regulären Teilnahmegebühren erhalten.

Reise- und Hotelzimmerbuchung

itsMF Deutschland e.V. übernimmt für die Referenten die Reisekosten und die Übernachtungskosten für eine Nacht im Veranstaltungshotel. Eine Kostenübernahme für Co-Referenten ist nicht möglich.

Motto

**ITSM - FIT für
Innovation**

Termin

7.-8.12. Kongress
6.12. Pre-Workshops
9.12. Post-Workshops

Ort

**darmstadtium
in Darmstadt**

► www.darmstadtium.de

itSMF-Geschäftsstelle

Hans-Peter Fröschle
E-Mail: ceo@itsmf.de
Fax: +49-711-282 959 590



7./8.12.



7./8.12.



6.12.



9.12.



Referenten-Briefing 2010

21. Juli 2010

Bitte buchen Sie baldmöglichst Ihre Reiseverbindungen sowie die Übernachtung direkt über:

itSMF-Geschäftsstelle
Hans-Peter Fröschle
E-Mail: ceo@itsmf.de
Fax: +49 (0) 711 782 959 590

Ablauf der Pre-Workshops am 6. Dezember und Post-Workshops am 9. Dezember 2010

- ▶ Die Pre-Workshops beginnen am 6. Dezember 2010 um 9.00 Uhr und enden am selben Tag gegen ca. 17.00 Uhr, unterbrochen von Kaffeepausen und einer einstündigen Mittagspause.
- ▶ Die Post-Workshops beginnen am 9. Dezember 2010 um 9.00 Uhr und enden am selben Tag gegen ca. 16.00 Uhr, unterbrochen von Kaffeepausen und einer einstündigen Mittagspause.
- ▶ Die Workshops werden von externen Technikprofis betreut, die sich um die komplette Licht-, Ton- und Präsentationstechnik kümmern.
- ▶ Vor Ort finden Sie eine Leinwand und einen Präsentations-Beamer vor.
- ▶ Bitte bringen Sie einen eigenen Laptop für Ihre Workshop-Präsentationen mit und melden Sie sich rechtzeitig vor Beginn des Pre-Workshops bei dem Techniker im Veranstaltungsraum.
- ▶ Sollten Sie zusätzliche Materialien für Ihren Workshop (Flipchart, Pinnwände, Moderatorenkarten und Stifte etc.) benötigen, melden Sie bitte diesen Bedarf bis spätestens 4 Wochen vor der Veranstaltung an Hans-Peter Fröschle (ceo@itsmf.de / +49-171-3197810).
- ▶ Falls Sie für die Durchführung der Workshops Handouts benötigen, senden Sie uns bitte eine Druckvorlage bis spätestens 4 Wochen vor der Veranstaltung an ceo@itsmf.de.
- ▶ Die Moderatoren der Workshops sind für die Einhaltung der vorgesehenen Workshop-Zeiten verantwortlich, damit alle Teilnehmer rechtzeitig und gleichzeitig in die Pausen gehen können.
- ▶ Für weitere Fragen steht Ihnen Hans-Peter Fröschle (ceo@itsmf.de / +49 (0) 171 319 7810 zur Verfügung.

Ablauf der Anwenderforen am 7. und 8. Dezember 2010

Mit den Anwenderforen haben wir für den itSMF-Jahreskongress ein neues Format realisiert. Eingeleitet von einem Übersichtsbeitrag werden im Rahmen der Anwenderforen kurze Praxis-Statements präsentiert. Im Anschluss an die Statements steht ausreichend Zeit für eine Diskussion zwischen den Referenten und den Teilnehmern zur Verfügung.

Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise:

- ▶ Pro Statement stehen max. 15 Minuten Redezeit zur Verfügung.
- ▶ Im Anschluss an das jeweilige Statement ist keine Diskussion vorgesehen. Diese erfolgt nach dem letzten Statement gemeinsam mit allen ReferentInnen und den Teilnehmern.

Pre-Workshops

6. Dezember

▶ 9.00 - 17.00 Uhr

Post-Workshops

9. Dezember

▶ 9.00 - 16.00 Uhr

Kongress

7.-8. Dez.

▶ Di. 9.00 - 17.00 Uhr

▶ Mi. 9.00 - 16.15 Uhr



7./8.12.



7./8.12.



6.12.



9.12.



Referenten-Briefing 2010

21. Juli 2010

Anwenderforen

- ▶ Die Statements sollen thesenartig und provokativ die wesentlichen Punkte der Zielsetzung, der Vorgehensweise, der praktischen Lösungen sowie „Stolpersteine“ darstellen.
- ▶ Verwenden Sie Firmenhinweise nur dann, wenn Sie für das Verständnis der Zielsetzung, Vorgehensweise unbedingt erforderlich sind.
- ▶ Bei 2 ReferentInnen sollten Sie die Statements so aufteilen, dass Ihre spezifische Rolle (Anwender/Berater) deutlich wird. Nutzen Sie hierbei die Chance, sich „die Bälle zuzuspielen“.
- ▶ Die Moderatoren der Anwenderforen werden akribisch auf die Einhaltung der Redezeit achten und die anschließende Diskussion gegebenenfalls mit eigenen Fragen und Statements in Gang bringen.
- ▶ Im Vorfeld der Veranstaltung werden wir die ReferentInnen und die ModeratorInnen je Anwenderforum zu 2 Telefonkonferenzen zur Abstimmung des Ablaufs im jeweiligen Anwenderforum einladen.
- ▶ Der erste Termin wird im September nach Abgabe der Vortrags-Drafts; der zweite Termin Ende Oktober zur Detailabstimmung stattfinden. Sie erhalten rechtzeitig eine Einladung zu diesen Telefonkonferenzen.

▶ 15 Min. Redezeit

▶ Statements:

**thesenartig,
provokativ, wesentliche Punkte der Zielsetzung,
Vorgehensweisen,
praktische Lösung**

▶ Referentenbriefing: Telco im Sept. und Ende Okt.

Termine

Bitte geben Sie einen ersten Draft Ihrer Vortrags-/Workshop-Unterlagen spätestens zum

20. September 2010

an ceo@itsmf.de ab. Bitte halten Sie diesen Termin unbedingt ein. Wir werden Ihren Vortrag einer formalen und inhaltlichen Qualitätsprüfung unterziehen und Ihnen Änderungswünsche direkt bis spätestens Ende Oktober 2010 mitteilen.

Den von unserem Redaktionsteam freigegebenen Vortrag spielen wir auf das Veranstaltungsnotebook und bereiten ihn als Kongressunterlage (PDF) für die Teilnehmer auf.

Vorträge, die zu spät eingereicht werden oder die den formalen und inhaltlichen Anforderungen nicht genügen, müssen wir leider aus dem Programm nehmen und durch Vorträge aus unserer Short-List ersetzen.

Eckdaten

- ▶ **20. September**
Abgabe Präsentation



7./8.12.



7./8.12.



6.12.



9.12.



Referenten-Briefing 2010

21. Juli 2010

Ihre Vortragsdaten (Titel, Stichpunkte, Referentenprofile, Kurzfassung) werden auf <http://www.itSMF.de/kongress2010.html> veröffentlicht. Bitte prüfen Sie diese Angaben kritisch und geben Sie uns Änderungswünsche/Korrekturen an ceo@itsmf.de weiter. Diese Daten werden in der PDF- und Druckversion des Kongressprogramms verwendet bzw. den Teilnehmern als Handouts zur Verfügung gestellt.

Ihre Ansprechpartner



Organisation und Inhalt

Hans-Peter Fröschle
ceo@itsmf.de
+49-171-3197810



Reise- und Übernachtungsbuchung

Norbert Horky
mail-admin@itsmf.de
+49-711 7829 5950



Katrin von Goetze
katrin.vongoetze@itsmf.de
+49-711 7829 5950



Präsentationsgestaltung

Renate Lahnstein
renate.lahnstein@itsmf.de
+49 - 175 - 727 11 09



7./8.12.



7./8.12.



6.12.



9.12.



Referenten-Briefing 2010

21. Juli 2010

Bitte senden Sie diese Seite baldmöglichst unterschrieben an uns zurück. Ihre Daten werden für die interne Organisation genutzt und nicht an Dritte weitergegeben.

Bitte zurückfaxen an:

itsmf Deutschland e.V.

Hans-Peter Fröschle

Fax +49 (0) 711 782 95 95-90

10. itSMF-Jahreskongress 2010

Titel, Vorname, Nachname

Position bzw. Berufsbezeichnung

Firma/Organisation

Straße und Hausnummer

PLZ und Ort

Telefon

Mobil

Fax

E-Mail

Ich habe das Referenten-Briefing und die darin enthaltenen Termine und Hinweise zur Kenntnis genommen.

Hiermit erkläre ich, dass ich persönlich bzw. das Unternehmen / die Organisation die Urheberrechte an dem Vortrag / dem Workshop-Material besitzen. itSMF Deutschland e.V. erhält das Recht, den Vortrag in elektronischer (PDF) und/oder gedruckter Form an die Teilnehmer auszugeben sowie im Internet und www.itsmf.de unentgeltlich zu veröffentlichen.

Ort, Datum

Unterschrift